

Istituto Comprensivo “Luigi Capuana” – Mineo
Anno Scolastico 2019-2020

CURRICOLO DI: LINGUA INGLESE

SCUOLA: SECONDARIA 1°GRADO

CLASSI: TERZE

INDICATORI	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO	CONOSCENZE (saper)	ABILITA’/COMPETENZE (saper fare/saper essere)
<p>A) ASCOLTO (COMPRESIONE ORALE)</p>	<p>1-Capire i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata una lingua chiara e che si parli di argomenti familiari inerenti alla scuola, al tempo libero, ecc. 2-Individuare l’informazione principale di programmi radiofonici o televisivi su avvenimenti di attualità o su argomenti che riguardano i propri interessi, a condizione che il discorso sia articolato in modo chiaro. 3-Individuare, ascoltando, termini e informazioni attinenti a contenuti di studio di altre discipline</p>	<p>Funzioni linguistico-comunicative per parlare di: -mezzi di trasporto e distanze -eventi nel passato -quanto stava accadendo in un determinato momento del passato -film -abbigliamento -ambizioni future -previsioni future -chiedere e dire indicazioni stradali, suggerimenti, istruzioni -esprimere: --richieste -preferenze e gusti -motivazioni -offerte di fare qualcosa o ricordare di fare qualcosa -fare confronti tra presente e passato, ipotesi -descrizioni sulle persone -suggerimenti</p> <p>Lessico: -mezzi di trasporto e viaggi</p>	<p>-Comprende sempre in modo globale e, laddove richiesto, in modo dettagliato, messaggi orali in presenza o attraverso i media, di contenuto interdisciplinare, di interesse personale e relativi alla vita quotidiana, espressi con articolazione lenta e chiara</p>

		<ul style="list-style-type: none"> -negozi e luoghi pubblici -attività sportive e luoghi in cui si pratica lo sport -professioni -termini scolastici e geografici -generi cinematografici e letterari -aggettivi di personalità -strumenti musicali -attività per il tempo libero -verbi d'azione e frasali -vestiti, modelli e stili -tecnologia -mobili -malattie comuni Strutture (morfologia e sintassi) -avverbi di modo -espressioni per chiedere come raggiungere un luogo -when e while -preposizioni di tempo, luogo, moto -what's.....like? -Would you like...? -verbo could in tutte le forme -too e not enough -passato prossimo -just, already, since -pronomi relativi, indefiniti, -one/ones -parlare della durata di un'azione -futuro con will e to be going to (in tutte le forme -would like to, I'd prefer to/rather - would, should -periodo ipotetico (tipo 0, 1 Civiltà: brani riguardanti la civiltà e la cultura angloamericana. 	
--	--	---	--

B) PARLATO (PRODUZIONE E INTERAZIONE ORALE)	<p>1-Descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani; indicare che cosa piace e cosa non piace, motivare un'opinione, ecc., con espressioni e frasi connesse in modo semplice anche se con esitazioni e con errori formali che non compromettano però la comprensibilità del messaggio.</p> <p>2-Interagire con uno o più interlocutori comprendere i punti chiave di una</p>		<ul style="list-style-type: none">-Descrive fatti e avvenimenti passati e progetti futuri.-Parla di argomenti a carattere sociale.-Descrive cose, luoghi e persone.-Riferisce su argomenti di cultura e civiltà anglosassone-Interagisce in brevi conversazioni per esporre le proprie idee ed opinioni, motivandole-Pronuncia in modo globalmente corretto, rispettando ritmo e intonazione.

	<p>conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile.</p> <p>3-Gestire conversazioni di routine facendo domande e scambiando idee e informazioni in situazioni prevedibili.</p>		
C) LETTURA (COMPRESIONE SCRITTA)	<p>1-Leggere e individuare informazioni esplicite ed implicite in semplici testi di uso quotidiano e in lettere personali.</p> <p>2-Leggere globalmente testi relativamente lunghi per trovare informazioni specifiche relative a vari contesti.</p> <p>3-Leggere e capire testi riguardanti istruzioni per l'uso di un oggetto, per lo svolgimento di giochi, per attività collaborative</p> <p>4-Leggere brevi storie in edizioni graduate e semplici biografie</p>		<p>-Legge e comprende informazioni esplicite ed implicite di testi relativamente lunghi, di varia tipologia e genere (lettere personali, forum, chat, biografie, opuscoli, articoli di giornale.</p>
D) SCRITTURA (PRODUZIONE SCRITTA)	<p>1-Produrre risposte a questionari e formulare domande su testi.</p> <p>2-Raccontare per iscritto avvenimenti ed esperienze, esponendo opinioni e spiegandone le ragioni con frasi semplici</p> <p>3-Scrivere lettere personali, adeguate al destinatario con</p>		<p>-Scrive lettere personali e dialoghi su traccia.</p> <p>-Racconta esperienze ed avvenimenti del passato esponendo le opinioni e spiegandone le ragioni con frasi semplici.</p>

	lessico sostanzialmente appropriato e sintassi elementare.		
E) RIFLESSIONI SULLA LINGUA E SULL'APPRENDIMENTO	<p>1-Rilevare semplici regolarità e differenze di testi scritti di uso comune</p> <p>2-Rilevare semplici analogie e differenze tra comportamenti e usi legati a lingue diverse</p> <p>3-Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi</p> <p>4-Riconoscere i propri errori e i propri modi di apprendere le lingue.</p>		<p>–Coglie, anche autonomamente, le differenze e le somiglianze tra la L1 e la L2/3.</p> <p>–Organizza il proprio materiale e il proprio lavoro in maniera autonoma.</p> <p>–Fa autocritica</p>